УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Лицей»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жарченко В.Н.

Приказ № 106-А от 14.112012 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценки качества образования (СОКО)**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования МБОУ "Лицей» Дальнереченского городского округа (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, механизмы функционирования системы оценки качества образования МБОУ "Лицей" (далее – лицей), ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Деятельность системы оценки качества образования школы строится в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

*1.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются:*

1.3.1. Учителя;

1.3.2. Обучающиеся и их родители;

1.3.3. МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа;

1.3.4. Совет школы и Попечительский совет.

*1.4. В Положении используются следующие понятия:*

1.4.1. Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

1.4.2. Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1. **Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования лицея**

*2.1. Цели системы оценки качества образования лицея:*

2.1.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в лицее, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

2.1.2. Получение объективной информации о состоянии качества образования в лицее, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

2.1.3. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в лицее;

2.1.4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией лицея.

*2.2. Задачи системы оценки качества образования в лицее:*

2.2.1. Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

2.2.2. Оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся лицея для их итоговой аттестации и отбора для поступления на следующие ступени обучения;

2.2.3. Оценка состояния и эффективности деятельности лицея;

2.2.4. Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

2.2.5. Выявление факторов, влияющих на качество образования;

2.2.6. Содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

2.2.7. Содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

*2.3. Система оценки качества образования лицея основана на принципах:*

2.3.1. Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

2.3.2. Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

2.3.3. Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

2.3.4. Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

2.3.5. Технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

2.3.6. Сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;

2.3.7. Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

2.3.8. Соблюдения морально­этических норм при проведении процедур оценки качества образования в лицее.

*3.Функции СОКО.*

В основу функционирования СОКО в лицее положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- минимизация системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления системой образования;

- сопоставимости системы показателей с региональными, федеральными аналогами;

 - доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3.1. Организация мониторинговых исследований.

3.2.Организационно-методическое сопровождение и проведение оценочных процедур в лицее.

3.3. Организация государственной (итоговой) аттестации обучающихся в рамках общего образования.

3.4. Экспертиза соответствия образовательных программ требованиям действующих образовательных стандартов.

3.5. Экспертиза результатов деятельности системы образования и условий осуществления образовательной деятельности.

*4. Организационная структура системы оценки качества образования лицея*

4.1. В организационной структуре системы оценки качества образования лицея выделяются следующие составляющие:

3.1.1. Научно­-методический совет лицея;

3.1.2. Педагогический совет лицея;

3.1.3. Совет лицея и Попечительский совет.

*4.2. Научно­-методический совет лицея:*

4.2.1. Разрабатывает и реализует программы развития лицея, включая развитие системы оценки качества образования лицея;

4.2.2. Участвует в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития лицея;

4.2.3. Обеспечивает проведение в лицее контрольно­оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

4.2.4. Участвует в разработке методики и обеспечивает проведение рейтинговой оценки работы лицея в составе муниципального образования;

4.2.5. Организует систему мониторинга качества образования в лицее, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития лицея, анализирует результаты оценки качества образования на уровне лицея;

4.2.6. Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования лицея;

4.2.7. Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

4.2.8. Обеспечивает информационную поддержку системы оценки качества образования лицея;

4.2.9. Организует подготовку работников лицея и общественных экспертов к осуществлению контрольно­-оценочных процедур;

4.2.10. Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования лицея, участвует в этих мероприятиях;

4.2.11. Формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в лицея;

4.2.12. Изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования лицея;

4.2.13. Проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся лицея и формирует предложения по их совершенствованию;

4.2.14. Принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне лицея.

*4.3. Совет лицея и Попечительский совет:*

4.3.1. Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в лицее; реализации принципа общественного участия в управлении образованием в лицее;

4.3.2. Готовит предложения по формированию приоритетных направлений стратегии развития школьной системы образования;

4.3.3. Осуществляет общественный контроль над качеством образования и деятельностью лицея в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;

4.3.4. Инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

4.3.5. Формирует информационные запросы основных пользователей системы оценки качества образования лицея;

4.3.6. Участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития лицейской системы образования; в оценке качества образования; аттестации педагогических работников; экспертизе материалов в рамках приоритетного национального проекта "Образование";

4.3.7. Принимает участие в обсуждении результатов оценки качества образования в рамках системы оценки качества образования муниципального уровня.

*4.4. Педагогический совет обсуждает и принимает решения по утверждению и реализации Положения о системе оценки качества образования.*

*К Приложение 2*

**КРИТЕРИИ
системы оценки качества образования (СОКО)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии СОКО** | **Показатели для учащихся** |
| Ценностно­смысловая компетентность  | * Сформированность положительной мотивации.
* Осознание своей роли и предназначения.
* Умение выбирать целевые и смысловые установки для действий и поступков, принимать решения
 |
| Общекультурная компетентность  | * Осведомленность ученика в вопросах познания.
* Владение эффективными способами организации своего досуга.
* Уровень воспитанности учащихся.
* Овладение познанием и опытом деятельности
 |
| Информационная компетентность  | * Умение самостоятельно добывать, анализировать и отбирать информацию, сохранять и передавать ее.
* Умение создавать мультимедийную продукцию
 |
| Коммуникативная компетентность  | * Эмоциональная отзывчивость, эмпатия, толерантность.
* Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением решать конфликтные ситуации.
* Сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе.
* Умение представить себя
 |
| Социально­трудовая компетентность  | * Сформированность навыков самоуправления.
* Сформированность гражданских качеств.
* Готовность к поликультурному общению.
* Осведомленность в области социально­трудовой сферы, сферы семейных отношений, в вопросах экономики и права
 |
| Компетентность личностного самосовершенствования  | * Знания и умения применить навыки здорового образа жизни.
* Сформированность психологической грамотности, культуры мышления и поведения.
* Степень комфортности школьника в образовательной среде
 |
| Учебно­познавательная компетентность  | * Знания и умения целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, самооценки.
* Овладение креативными навыками продуктивной деятельности
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Профессионально­педагогическая поисковая и исследовательская активность  | * Повышение квалификации и профессиональная переподготовка в течение отчетного периода. При этом аттестация должна учитывать разнообразные, в т. ч. и не централизованные формы повышения квалификации, в частности, в рамках сетевого взаимодействия с инновационными школами, стажировки, инициированные советом школы, участие в мастер­классах, конференциях, круглых столах и т. д.
* Разработка программ факультативов, элективных курсов с углубленным изучением предмета и т. д.
* Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах
 |
| Владение инновационной (проектной) деятельностью  | * Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на различных уровнях (проведение собственных мастер­классов, выступления на семинарах, конференциях, круглых столах и др.).
* Наличие авторских публикаций (статей в периодике и др.) по разрабатываемой проблематике.
* Отзывы ведущих специалистов, являющихся экспертами в области данной проблематики
 |
| Дидактико­методическая компетентность  | * Соответствие методических приемов образовательным задачам.
* Адаптированность методических приемов и средств к возрастными и индивидуально­типологическими особенностями школьников
 |
| Коммуникативная компетентность  | * Организация команды с варьированием позиции партнерства и лидерства участников образовательного процесса.
* Моделирование эффективного для образовательных и воспитательных целей диалогового взаимодействия (учитель – ученик, ученик – ученик)
 |
| Информационная компетентность  | Готовность к работе с информацией, умения:* отбирать необходимую информацию;
* систематизировать, критически оценивать и анализировать ее с позиции решаемой задачи;
* использовать полученную информацию при планировании и реализации своей деятельности;
* структурировать имеющуюся информацию, представлять ее в различных формах и на различных носителях, адекватных запросам потребителей информации
 |
| Кооперативная компетентность  | Готовность к сотрудничеству с другими людьми, умения:* находить партнеров для сотрудничества и объединяться с ними в группы;
* осуществлять коллективное целеполагание и планирование;
* распределять задачи и роли между участниками группы;
* действовать в роли ситуативного лидера группы и в роли исполнителя;
* координировать свои действия с действиями других членов группы, решающими общую задачу;
* анализировать и разрешать противоречия, препятствующие эффективности работы команды;
* осуществлять коллективное подведение итогов, включая самооценку коллективной деятельности и ее результатов;
* осуществлять коллективную презентацию продукта деятельности группы
 |
| Проблемная компетентность  | Готовность к решению проблем, умения:* самостоятельно выявлять проблему в ситуациях избыточной информации;
* формулировать цель, делить цель на ряд последовательных задач;
* находить альтернативные пути и средства решения задач;
* определять наиболее и наименее выигрышные из них;
* реализовывать выбранные пути и средства решения проблемы;
* доводить решение проблемы до конца, публично представлять результаты, оценивать степень разрешенности проблемы и характер достигнутого продвижения
 |

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Лицей»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жарченко В.Н.

Приказ № 106-А от 14.11.2012 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе мониторинга**

***1. Общие положения***

1.1. Служба мониторинга является структурным подразделением, обеспечивающим организацию обработки и обобщения информации о деятельности лицея по различным аспектам ее функционирования и развития. Работает на постоянной основе.

1.2. Необходимость создания данного подразделения в организационной структуре ОУ обуславливается вхождением лицея в экспериментальную деятельность по направлениям:

1.2.1. Совершенствование структуры и содержания общего образования;

1.2.2. Создание психолого­педагогических условий организации образовательного процесса, способствующего социализации учащихся и актуализации мониторинговых исследований по проблемам инновационной работы.

*1.3. Основные функции Службы мониторинга:*

1.3.1. Интегративная – комплексная характеристика процессов, происходящих в учебно­-воспитательном процессе ОУ, перешедшего из режима функционирования в режим развития;

1.3.2. Диагностическая – выявление уровня готовности педагогов к экспериментальной работе, критериев и параметров нового качества образования;

1.3.3. Экспертная – экспертиза программно­методического материала, форм, методов, технологий, способствующих развитию качества образования и используемых в ходе экспериментальной работы;

1.3.4. Информационная – осуществление оперативной обратной связи в форме получения информации о реализации "рубежных" целей экспериментальной работы;

1.3.5. Экспериментальная – поиск и разработка диагностических материалов и апробация их на валидность, технологичность, надежность;

1.3.6. Образовательная – изучение и удовлетворение образовательных потребностей всех субъектов образовательного процесса по проблемам становления и развития нового качества образования.

*1.4. Основные направления деятельности Службы мониторинга:*

1.4.1. Разработка новых и модификация имеющихся объективных методов отслеживания результатов деятельности школы по проблеме опытно­-экспериментальной работы (далее – ОЭР);

1.4.2. Разработка процедуры педагогического анализа получаемой информации;

1.4.3. Создание компьютерного "банка данных", позволяющего соблюдать динамику реализации основных направлений эксперимента по совершенствованию структуры и содержания общего образования;

1.4.4. Психодиагностика;

1.4.5. Исследования профессионального самоопределения и предпочтений старшеклассников лицея;

1.4.6. Диагностика эффективности воспитательной системы;

1.4.7. Анализ уровня профессионально-­педагогической квалификации педагогов лицея, их готовность к ОЭР и развитию нового качества образования;

1.4.8. Экспертиза реализации программы экспериментальной работы, системы инновационной деятельности лицея;

1.4.9. Маркетинг запросов и потребностей социума в процессе определения предпрофильных и профильных линий образовательного процесса в лицее;

1.4.10. Валеологические аспекты деятельности лицея;

1.4.11. Уровень сформированности ценностных отношений учащихся к окружающей действительности;

1.4.12. Комплексный анализ деятельности образовательной системы лицея.

***2. Структура и организация работы***

2.1. Служба мониторинга является подразделением второго оперативного уровня структурно­функциональной модели школы, работает в соответствии с программой, утверждаемой научно­методическим советом школы.

2.2. В состав Службы мониторинга входят:

2.2.1. Директор лицея – осуществляет мониторинг по экономическим показателям деятельности организации; анализирует деятельность лицея на основе комплексного подхода (годовой анализ). Анализирует эффективность поисковой деятельности по итогам этапов экспериментальной работы, обозначенных в Программе экспериментальной работы лицея;

2.2.2. Заместитель директора по научно­-методической работе – курирует сбалансированность и гибкость учебных планов; авторских учебно-­методических разработок; развитие профессионального роста педагогов;

2.2.3. Заместитель директора по инновационной работе – курирует целесообразность и эффективность инновационных процессов в ОУ по управлению процессом становления и развития нового качества образования;

2.2.4. Заместитель директора по учебно­-воспитательной работе – проводит экспертизу качества образования; составляет качественную характеристику знаний учащихся; анализирует качество образования в школе в сравнении с достижениями других ОУ региона, страны; отслеживает профессионально­-личностный рост педагогов школы;

2.2.5. Заместитель директора по воспитательной работе – исследует и анализирует социальные условия развития личности учащихся, складывающихся из взаимодействия общественных, семейных, социально­-психологических факторов микросоциума, профессиональное самоопределение старшеклассников; определяет уровень воспитанности учащихся;

2.2.6. Психолог – исследует потенциальные возможности личности в обучении; предметную направленность, интересы и потребности учащихся; развитие мотивационно­-потребностной сферы, познавательных процессов. Составляет социально­-психологический портрет класса, курирует профориентационную работу;

2.2.7. Руководители творческих групп (представители от кафедр учителей­-предметников и классных руководителей) – осуществляют мониторинг инновационной деятельности лицея по конкретным проблемам работы группы;

2.2.8. Медицинский работник – анализирует итоги ежегодной диспансеризации учащихся; отслеживает положительную и отрицательную диагностики, корелляцию с показателями качества образования в школе; соответствие измерения уровня физического развития возрастным нормам.

2.3. Состав Службы мониторинга носит мобильный характер – в зависимости от возникающих проблем для проведения исследований могут привлекаться другие специалисты (независимые эксперты), выполняющие работу по трудовому договору.

***3. Этапы проведения мониторинговых исследований в лицее***

3.1. *Подготовительный этап:*

3.1.1. Постановка цели;

3.1.2. Определение объекта;

3.1.3. Установление сроков проведения;

3.1.4. Изучение теоретических основ и имеющегося опыта;

3.1.5. Педагогический мониторинг;

3.1.6. Разработка инструментария для проведения мониторинга.

3.2. Практический этап*:* сбор информации.

3.3. Аналитический этап*:*

3.3.1. Разработка процедур педагогического анализа получаемой информации;

3.3.2. Анализ имеющихся данных;

3.3.3. Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

*4. Структурирование полученной информации*

4.1. Полученная информация структурируется в три блока:

4.4.1. Информация, сообщаемая учителям и классным руководителям в виде перечня необходимой коррекционной работы и ее методики;

4.4.2. Информация, сообщаемая ученику и родителям для формирования адекватной самооценки, определения направлений выбора индивидуального образовательного маршрута, работы по изменению личностных качеств;

4.4.3. Информация, сообщаемая родителям для адекватной оценки личности ребенка, профориентационной работы.

*5. Формы представления результатов мониторинга*

5.1. При проведении анализа полученных в ходе мониторинга данных предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.

5.2. На заключительном, аналитическом этапе делаются выводы, разрабатываются рекомендации.

5.3. Материалы мониторинга обрабатываются с использованием стандартизированных компьютерных программ и периодически публикуются на сайте лицея.

5.4. Ежегодно проводится отчет перед научно-методическим советом и Советом лицея.

*Приложение 4*

**АНКЕТА ДЛЯ СТАРШЕКЛАССНИКОВ**

***Инструкция****:
Ребята! Для выявления мнения, предложений, оценки происходящих нововведений в рамках реализации программы развития лицея и выявления степени удовлетворенности всех участников образовательного процесса просим вас внимательно выполнить все задания анкеты.*

1. С каким чувством вы идете в школу? Выберите утверждение, которое считаете верным.

А. Чаще с хорошим
Б. Когда как
В. Затрудняюсь ответить

2. Как вам дается учение в школе? Выберите утверждение, которое считаете верным.

А. Учусь хорошо, дается легко
Б. Учусь хорошо, дается не легко
В. Учусь неважно, дается трудно

3. Для чего вы посещаете школу? Выберите наиболее близкую цель обучения.

А. Получить больше знаний в области будущей специальности
Б. С целью подготовки к поступлению в вуз
В. Пока думаю, как закончить школу
Г. Затрудняюсь с ответом

4. Что вам нравится и что не нравится в проведении учебных занятий? Выберите в каждой колонке таблицы по 5 наиболее значимых ответов и отметьте их любым значком:

|  |  |
| --- | --- |
| **Нравится** | **Не нравится** |
| Разнообразие занятий | Однообразие занятий |
| Требуют смекалки, учат размышлять | Не заставляют думать |
| Справедливая оценка знаний | Несправедливая оценка знаний |
| Интересное проведение занятий | Многое делает сам учитель |
| Направление, по которому работает школа (классы с углубленным изучением предметов естественно-научного профиля, профильные классы: социально-экономический, физико-математический, естественно-научный, информационно-технологический, химико-биологический) | Направление, по которому работает школа (классы с углубленным изучением предметов естественно-научного профиля, профильные классы: социально-экономический, физико-математический, естественно-научный, информационно-технологический, химико-биологический) |
| Внимание со стороны учителя | Формальное отношение учителя |
| Четкая организация занятий | Плохая организация занятий |
| Интерактивные средства обучения и методы обучения (беседы, дискуссии и т. д.) | Заучивание, натаскивание |
| Хорошее обеспечение учебниками, литературой | Плохое обеспечение учебниками, литературой |
| Хорошо оборудованные кабинеты, ТСО, компьютеры | Недостаточная материально­техническая база |
| Хорошие санитарно­гигиенические условия | Плохие санитарно­гигиенические условия |
| Удобное расписание | Неудобное расписание |
| Ответственность, доверие со стороны учителя | Неприязнь, недоверие учителя |

5. Нравится ли вам учиться в школе? Выберите близкий ответ.

А. Да
Б. Не очень
В. Да, но не во всем
Г. Не нравится
Д. Затрудняюсь ответить

6. Что бы вы хотели изменить в организации работы школы для более эффективного и комфортного обучения в ней? Напишите ответ.

Спасибо!

Обработка результатов проводится путем анализа ответов и выделения проблемных зон.

*Приложение 5*

**ТЕСТ
"Оценка способности к саморазвитию, самообразованию педагогов ОУ"**

Инструкция: Уважаемые коллеги! Просим вас ответить на вопросы, которые помогут определить уровень профессиональной компетенции коллектива школы по оценке способности к саморазвитию и самообразованию. Внимание! Выберите в каждом вопросе только один ответ.

1. Мои друзья ценят меня за то, что я:

А. Преданный и верный друг
Б. Сильный и готов в трудную минуту за них постоять
В. Эрудированный, интересный собеседник

2. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит.

А. Целеустремленный
Б. Трудолюбивый
В. Отзывчивый

3. Как вы относитесь к идее ведения личного ежедневника, к планированию своей работы на год, месяц, ближайшую неделю, день?

А. Думаю, что чаще всего это пустая трата времени
Б. Я пытался это делать, но нерегулярно
В. Положительно, я давно это делаю

4. Что вам больше всего мешает профессионально самосовершенствоваться, лучше учиться?

А. Нет достаточно времени
Б. Нет подходящей литературы
В. Не всегда хватает силы воли и настойчивости

5. Каковы типичные причины ваших ошибок и промахов?

А. Невнимательность
Б. Переоценивание своих способностей
В. Точно не знаю

6. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит.

А. Настойчивый
Б. Усидчивый
В. Доброжелательный

7. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит.

А. Решительный
Б. Любознательный
В. Справедливый

8. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит.

А. Генератор идей
Б. Критик
В. Организатор

9. На основе сравнительной самооценки выберите, какие качества у вас развиты в большей степени.

А. Сила воли
Б. Память
В. Обязательность

10. Что чаще всего вы делаете, когда у вас появляется свободное время?

А. Занимаюсь любимым делом, у меня есть хобби
Б. Читаю художественную литературу
В. Провожу время с друзьями либо в кругу семьи

11. Что для вас в последнее время представляет больший познавательный интерес?

А. Научная фантастика
Б. Религия
В. Психология

12. Вы могли бы максимально реализоваться в качестве:

А. Спортсмена
Б. Ученого
В. Художника

13. Каким чаше всего считают или считали вас коллеги­-учителя?

А. Трудолюбивым
Б. Сообразительным
В. Дисциплинированным

14. Какой из трех принципов вам ближе?

А. Живи и наслаждайся жизнью
Б. Жить, чтобы больше знать и уметь
В. Жизнь прожить – не поле перейти

15. Кто ближе всего к вашему идеалу?

А. Человек здоровый, сильный духом
Б. Человек, много знающий и умеющий
В. Человек независимый и уверенный в себе

16. Удастся ли вам в жизни добиться того, о чем вы мечтаете в профессиональном и личном плане?

А. Думаю, что да
Б. Скорее всего, да
В. Как повезет

17. Какие фильмы вам больше всего нравятся?

А. Приключенческо­романтические
Б. Комедийно­-развлекательные
В. Философские

18. Представьте себе, что вы заработали миллиард. Куда вы его потратите?

А. Буду путешествовать и смотреть мир
Б. Поеду учиться за границу или вложу деньги в любимое дело
В. Куплю коттедж с бассейном, мебель, шикарную машину и буду жить в свое удовольствие

Спасибо!

**Обработка результатов**

Каждый ответ оценивается соответственно ключу.

Ключ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопрос | Оценочные баллы | Вопрос | Оценочные баллы |
| "а" | "б" | "в" | "а" | "б" | "в" |
| **1** | 2 | 1 | 3 | **10** | 2 | 3 | 1 |
| **2** | 3 | 2 | 1 | **11** | 1 | 2 | 3 |
| **3** | 1 | 2 | 3 | **12** | 1 | 3 | 2 |
| **4** | 3 | 2 | 1 | **13** | 3 | 2 | 1 |
| **5** | 2 | 3 | 1 | **14** | 1 | 3 | 2 |
| **6** | 3 | 2 | 1 | **15** | 1 | 3 | 2 |
| **7** | 2 | 3 | 1 | **16** | 3 | 2 | 1 |
| **8** | 3 | 2 | 1 | **17** | 2 | 1 | 3 |
| **9** | 2 | 3 | 1 | **18** | 2 | 3 | 1 |

Подсчитывается общий балл и определяется уровень способности педагога к саморазвитию и самообразованию:

* очень низкий уровень, если набрано от 18 до 25 баллов;
* низкий – 26–28;
* ниже среднего – 29–31;
* чуть ниже среднего – 32–34;
* средний уровень – 35–37;
* чуть выше среднего – 38–40;
* выше среднего – 41–43;
* высокий уровень – 44–46;
* очень высокий уровень – 47–50;
* наивысший – 51–54.

*Приложение 6*

**МЕХАНИЗМ
проведения мониторинговых исследований инновационной
деятельности лицея**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Параметры** | **Индикаторы** | **Методы сбора информации** | **Периодичность сбора информации** | **Формы предо­ставления информации** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| Единое образовательное пространство с учетом образовательной программы лицея | Преемственность содержания образования с учетом миссии лицея по вертикали и горизонтали | Спектр деятельности учащихся; качество образования выпускников | Тестирование, опрос, собеседование, анкетирование, работа с документами | 1 раз в год  | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Заместители директора по методической, учебно­воспитательной работе |
| Научность содержания образования  | Глубина знаний по профильным предметам; системность знаний | Качество освоения учебной программы  | Работа с документами  | 1 раз в год  | Аналитическая справка, диаграммы  | 2012-2015 | Заместители директора по методической работе, учебно­воспитательной работе |
| Интегративность содержания образования  | Реализация лицейской направленности в учебных дисциплинах  | Уровень и качество внеучебных до­стижений  | Анкетирование, портфолио  | 2 раза в год, по плану  | Аналитическая справка, диаграммы  | 2012-2015 | Заместитель директора по учебно­воспитательной работе, руководитель группы "Творческие технологии" |
| Вариативность содержания образования  | Наличие профилей по выбору учащихся. Вариативность учебно­методического и воспитательного комплекса | Уровень коммуникационных "включений" учащихся. Освоенность продуктивных видов деятельности | Опрос, собеседование, анкетирование, портфолио  | 1 раз в год  | Аналитическая справка, диаграммы  | 2012-2015 | Заместители директора по методической, учебно­воспитательной работе |
| Демократичность образования  | Формы учас­тия в управлении лицеем участников образовательного процесса | Комфортность образовательной среды  | Анкетирование  | 1 раз в год, по плану  | Аналитическая справка  | 2012-2015  | Руководитель Службы мониторинга |
| Дифференцированность образования  | Профильность; разноуровневый контроль ЗУНов | Посещаемость уроков; удовлетворенность запросов участников образовательного процесса | Работа с документами, анкетирование, стандартизированные психологические методики | 1 раз в год  | Аналитическая справка  | 2012-2015 | Заместитель директора по учебно­воспитательной работе, руководитель Службы мониторинга, психолог |
| Гуманистичность образования  | Характер взаимодействия учителя и ученика  | Профессиональная привлекательность преподавателей и учебных предметов | Анкетирование  | 1 раз в год  | Аналитическая справка  | 2012-2015  | Психолог, руководитель кафедр и МО |
| Кадровое обеспечение учебного процесса  | Курсовая переподготовка; аттестация; кадровый состав  | Соотношение педагогов, технического и административного состава с ученическим; статистические данные | Анализ документов  | 1 раз в год  | Аналитическая справка  | 2012-2015 | Заместители директора по методической, учебно­воспитательной работе |
| Материально­техническое обеспечение учебного процесса  | Функционирование всех жизнеобеспечивающих систем; наличие паспортизированных кабинетов в соответствии с образовательной программой лицея | Уровень информатизации, техническое и технологическое обеспечение учебно­воспитательного процесса | Акт о приемке школы, валеологический паспорт кабинетов, анкетирование, работа с документами | 1 раз в год  | Аналитическая справка  | 2012-2015 | Директор  |
| Реализация подпрограммы "Одаренные дети" | Развитие ученического коллектива в соответствии с образовательной программой лицея | Инвестиционные и реинвестиционные показатели ресурсов ученического развития | Анкетирование, работа с документами  | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  |
| Реализация подпрограммы "Здоровье"  | Состояние физического и психического здоровья учащихся и учителей  | Уровень физического и соматического здоровья учащихся; показатели травматизма | Наблюдение, анкетирование, собеседование, работа с документами  | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель кафедры; школьный медицинский работник |
| Реализация подпрограммы "Правовая культура"  | Отношение к базовым жизненным ценностям в соответствии с образовательной программой лицея  | Безопасность, инвес­тиционные и реинвестиционные показатели ресурсов развития и воспитания учащихся | Анкетирование, наблюдение, работа с документами | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель программы  |
| Реализация подпрограммы "Патриот"  | Отношение к базовым ценностям в соответствии с образовательной программой лицея  | Инвестиционные и реинвестиционные показатели ресурсов развития и воспитания учащихся   | Анкетирование  | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель программы  |
| Реализация подпрограммы "Осторожно, ребенок" | Отношение к базовым ценностям в соответствии с образовательной программой лицея | География и социальный состав учащихся  | Анкетирование, социологический опрос, работа с до­ кументами | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель программы  |
| Реализация подпрограммы "Творческие технологии" | Развитие творческих способностей, овладение арт­технологиями, основами маркетинга и менеджмента в соответствии с образовательной программой лицея  | Инвестиционные и реинвестиционные показатели ресурсов развития и воспитания учащихся | Анкетирование, наблюдение, опрос | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель программы  |
| Реализация подпрограммы "Экологическое воспитание" | Развитие интереса к окружающему миру, создание условий к формированию экологической культуры учащихся и развитие навыков здорового образа жизни в соответствии с программой развития лицея | Инвестиционные и реинвестиционные показатели ресурсов развития и воспитания учащихся | Анкетирование, наблюдение, опрос | 1 раз в год, по плану | Аналитическая справка, диаграммы | 2012-2015 | Руководитель программы  |