

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ»**

Дальнереченского городского округа

П Р И К А З № 113– А

15 ноября 2024 года

г. Дальнереченск

**6. О проведении итогового
сочинения в 11-х классах**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 года № 04-323, приказом министерства образования Приморского края от 23.10.2024 года №23а-1217, приказа МКУ «Управление образования» ДГО от 25.10.2024 года №92-А, в целях организованного проведения итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

- 6.1. Определить местом регистрации и проведения итогового сочинения (изложения) обучающихся по образовательным программам среднего общего образования - МБОУ «Лицей».
- 6.2. Организовать регистрацию для участия в написании итогового сочинения (изложения) в сроки с 13 ноября по 20 ноября 2024 года. Ответственные: классные руководители 11А, 11Б классов.
- 6.3. Провести итоговое сочинение для учащихся 11-х классов 04 декабря 2024 года в 10.00.
- 6.4. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового сочинения, о порядке проведения итогового сочинения, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения, о результатах итогового сочинения, о ведении во время проведения итогового сочинения видеозаписи, а также, если соответствующее решение будет принято Министерством образования Приморского края, - об организации перепроверки отдельных сочинений. Ответственные: классные руководители 11 «А, Б» классов.
- 6.5. Провести инструктажи для участников итогового сочинения в срок до 29.11.2024 г. Познакомить с правилами заполнения бланков итогового сочинения. Ответственные классные руководители 11 «А, Б» классов.
- 6.6. Создать комиссию по проведению итогового сочинения в следующем составе: Арзамасова О.Е., Прокопенко М.П., Труш О.В., Баженова Е.А., Баженова И.Н., Гончарова И.В., Павленко О.И., Шапакова П.В., Михайлова И.В., Якубенко В.Д.
- 6.7. Для проведения определить следующие кабинеты № 70,71,72
- 6.8. Назначить организаторов в аудиториях

| | | |
|-----------|-----------------|---------------|
| каб. № 70 | Труш О.В. | ответственный |
| | Прокопенко М.П. | |
| каб. № 71 | Баженова И.Н. | ответственный |
| | Шапакова П.В. | |

| | | |
|-----------|---------------|---------------|
| каб. № 72 | Баженова Е.А. | ответственный |
| | Павленко О.И. | |

- 6.9. Назначить техническим специалистом по проведению сочинения Гончарова И.В.
- 6.10. Назначить организаторов вне аудитории Михайлова И.В., Якубенко В.Д.
- 6.11. Провести инструктажи для лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения в срок до 02.12.2024 года. Ответственная Арзамасова О.Е., зам.директора по УВР.
- 6.12. Классным руководителям Пинчук Н.В., Соловьевой А.И. обеспечить явку учащихся 11-х классов 4 декабря 2024 года в 9-00 в фойе лицея.
- 6.13. Учащимся 11 «А, Б» классов иметь с собой паспорт, гелевую или капиллярную ручку с чернилами черного цвета, толщина письма не менее 0,5 мм.
- 6.14. Педагогу-библиотекарию Янтудиной Т.А. приготовить орфографические словари в количестве 34 штук.
- 6.15. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения Арзамасову О.Е., заместителя директора по УВР.
- 6.16. Членам комиссии по проверке итогового сочинения сдать проверенные работы 06.12.2024 г. Арзамасовой О.Е., зам. директора по УВР.

Директор МБОУ «Лицей» ДГО



В.Е. Олейникова