

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

24 марта 2025 г.

г. Дальнереченск

№ 25-А

п.3. О проведении Всероссийских  
проверочных работ в 2025 году

В соответствии с пунктом 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, приказом Рособнадзора от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», Порядком проведения ВПР 2025 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Дальнереченского городского округа в 2025 году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «Лицей» (Олениковой В.Е.), МБОУ «СОШ№2 имени Героя Советского Союза старшего лейтенанта И.И. Стрельникова» (Акимовой Н.А.), МБОУ «СОШ№3» (Щеглюку Н.В.), МБОУ «СОШ№5» (Летовальцевой С.Ю.), МБОУ «СОШ№6» (Солоненко У.В.), МБОУ «ООШ№12» (Майоровой Н.И.):
  - 2.1. Провести Всероссийские проверочные работы (ВПР) в общеобразовательных организациях Дальнереченского городского округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с План-графиком проведения

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 1008 (далее - график проведения ВПР) в период с 11.04.2025 года по 16.05.2025 года.

2.2. Назначить школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение ВПР.

2.3. Предоставить в МКУ «Управление образования» в срок до 10.04.2025 года график проведения ВПР в общеобразовательной организации. Указать класс, предмет, дату, урок, время.

2.4. Создать условия, направленные на получение объективных результатов ВПР, на всех этапах организации и проведения ВПР. Обеспечить проверку выполненных работ ВПР школьными предметными комиссиями.

2.5. Обеспечить подготовку и проведение ВПР в образовательных организациях в очной форме в соответствии с План-графиком.

2.6. Обеспечить обязательное участие в ВПР обучающихся 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов в соответствии с Планом-графиком.

2.7. Провести информационную разъяснительную работу с педагогами общеобразовательных организаций и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР.

2.8. Обеспечить общественное наблюдение при проведении ВПР в образовательных организациях для обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

2.9. Обеспечить хранение бумажных оригиналов работ, протоколов, актов ВПР в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и позволяющих их сохранность.

2.10. Обеспечить своевременное заполнение электронных форм сбора результатов выполнения ВПР и их загрузку в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в План-графике проведения ВПР). Форму сбора результатов заполняет и загружает в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО) ответственный организатор общеобразовательной организации.

2.11. Разместить на сайте образовательной организации следующую информацию: приказы всех уровней о проведении ВПР, график проведения ВПР, порядок проведения ВПР, план мероприятий по формированию у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов, план мероприятий по обеспечению результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, график выходов наблюдателей на наблюдение за проведением процедуры оценки ВПР, информационную справку о результатах обеспечения объективности

проведения ВПР, аналитическую справку о результатах ВПР.

2.12. После получения результатов ВПР провести их анализ и по его результатам провести работу по совершенствованию преподавания учебных предметов и повышению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта общего образования.

3. Руководители общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности при работе с материалами ВПР, включая прием, передачу, хранение материалов ВПР, объективность проведения и оценивания, а также за несанкционированное разглашение содержания материалов в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

МКУ «Управление образования»

Дальнереченского городского округа

Н.Н. Шитько