

**План-график по обеспечению  
введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ «Лицей»**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ООО в ОУ	Сентябрь 2021 г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне ОУ. Наличие в ОУ утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, зам. директора
1.2	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2022 г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, зам. директора
1.3	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	2021/2022 уч.г.	Наличие в ОУ основных образовательных программ НОО, ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021 г.	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор
2.2	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2027 г.г.	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне ОУ.	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
2.3	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Использование современных образовательных технологий, основанных на системно - деятельностном подходе	Директор
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС	03-08.12. 2021 г.	Внесение корректив ОУ в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС	Рабочая группа,

	НОО и ФГОС ООО		НОО, ФГОС ООО	зам. директора
2.5	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогических работников ОУ по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, зам. директора
2.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	До мая ежегодно	Формирование учебного плана ОУ	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Педагогические работники
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОУ	Директор, зам. директора
3.4.	Участие в заседаниях городских методических объединений (далее – ГМО) Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	2021-2022 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ШМО  Педагогические работники
3.5.	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2021/2022 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов	руководители ШМО
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь - декабрь 2021г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора

4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров	Зам. директора
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: – руководителей ОУ; – руководителей ШМО; – учителей 1-9 классов	Постоянно	Наличие в ОУ сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
4.4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022 г.	Утвержденные должностные инструкции работников.	Директор
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
5.1	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы	Постоянно	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
5.2	Размещение на сайте ОУ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 г.	Информация по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте ОУ	Зам. директора
5.3	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021-2022 г.г.	Протоколы родительских собраний	Классные руководители
5.4	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ГМО, учителя 1-9 классов
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного	Директор

		образования		
<b>7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
7.1	Анализ оснащённости образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021/2022 уч.г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора
7.2	Обеспечение ОУ учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Директор, библиотекарь
7.3	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор