

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей» Дальнереченского городского округа
(МБОУ «ЛИЦЕЙ»)



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПОМОЩНИК МЛАДШЕГО
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»**

**для 10х классов
естественно-научного (медицинского)
профиля**

Форма обучения: очная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся по результатам её прохождения.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Письмо Министерства здравоохранения Приморского края №18-4346 от 25.04.2023 года
3. Протокол оперативного совещания с органами исполнительной власти Приморского края и главами муниципальных образований № 23-15П от 27.03.2023 года

Раздел 1. Общие положения

1.1 Цель и задачи прохождения практики

Цель прохождения практики «Помощник младшего медицинского персонала»: формировании компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности младшего медицинского персонала.

Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

1. Закрепление теоретических знаний, обучающихся полученных в ходе учебных практик
2. Приобретение практических навыков по уходу за больным;
3. Приобретение практических навыков по выполнению функциональных обязанностей младшего медицинского персонала

1.2 Вид, тип, способ (при наличии) и форма проведения практики

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного прохождения практик:

- Помощник палатной медицинской сестры.
- Помощник процедурной медицинской сестры.

1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Компетенции, на формирование которых направлены результаты обучения при прохождении практики
--	--

Общекультурные компетенции	
Знать: • принятые в обществе моральные и правовые нормы. Уметь: • применить принятые в обществе моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности врача с учетом социальных, этнических, конфессиональных особенностей; Владеть навыками: • работы в медицинском коллективе на основе принятых в обществе моральных и правовых норм с учетом социальных, этнических особенностей.	Готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические и культурные различия.
Общепрофессиональные компетенции	
Знать: 1. названия и свойства основных растворов, применяемых в стационаре для дезинфекции; 2. способы приготовления рабочих дезинфицирующих растворов различной концентрации; 3. методику дезинфекции поверхностей, уборочного инвентаря и предметов ухода за пациентами; 4. способы проветривания палат с учётом сезона года и тяжести состояния пациентов; 5. способы раздачи пищи пациентам и их кормление с учётом тяжести состояния, возраста, пола; 6. обеспечения индивидуальной защиты младшего медицинского персонала при работе с биологическими жидкостями и 7. дезинфицирующими растворами.	Готовность к обеспечению организации и ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи

Раздел 2. Содержание практики

Содержание практики	Трудоёмкость (часах)
Подготовительный этап:	4
Знакомство обучающегося с руководителем практики	1
Ознакомление обучающихся с требованиями охраны труда, техникой безопасности, техникой пожарной безопасности.	1
Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка медицинской организации.	2
Производственный этап:	36
Работа помощником младшего медицинского персонала.	30
Оформление отчетной документации	6
Итого:	40

Тематический план занятий «Помощник младшего медицинского персонала»

День практики	Тема занятий	Количество часов
1.	Ознакомление с функциональными обязанностями медсестры процедурного кабинета. Организация рабочего места. Работа с фельдшером. Измерение веса, роста у детей в пришкольном лагере.	4
2.	Ознакомление с действующими инструкциями и нормами по содержанию процедурных кабинетов (СанПиН), изучение регламентирующих документов по профилактике внутрибольничных инфекций. Знакомство с работой стерилизационного отделения больницы (СО). Организация совместно с фельдшером школы стенда о профилактике респираторновиральных заболеваний «Движение, питание, витаминизация!»	4
3.	Внешний вид медицинской сестры. Гигиенические требования к рабочему месту и внешнему виду. Правила ношения специальной одежды. Выполнение требований личной гигиены. «Солнечные ожоги» - профилактическая беседа в пришкольном лагере о необходимости носить головные уборы и о времени пребывания на открытом солнце.	4
4.	Обработка рук: уровни обработки рук (социальный, гигиенический, хирургический). Профилактические беседы в пришкольном лагере «Влияние компьютера на здоровье школьника»	4
5.	Влажная уборка помещений процедурного кабинета с использованием дезинфицирующих средств. Обработка предметов мебели, находящихся в процедурном кабинете (кушетки, медицинского столика, медицинского шкафа и т.д.).	4
6.	Обеспечение выполнения требований асептики и антисептики. Удаление отходов, образовавшихся при выполнении процедур. Использование кварцевой лампы для дезинфекции воздуха и предметов процедурного кабинета. Контроль соблюдения правил дежурства сотрудниками отделения, входящими в кабинет.	4
7.	Формирование противошоковой аптечки, контроль ее наличия и обновления. Сверка сроков годности лекарственных средств. Беседа-практикум в пришкольном лагере «Первая помощь при ссадинах, травмах и ушибах».	4
8.	Организация работы медицинской сестры процедурного кабинета. Правила оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях	4
9.	Организация работы медицинской сестры процедурного кабинета. Оформление информационного стенда в пришкольном лагере «Какие опасности таит в себе речная вода»	4
10.	Правила оказания доврачебной помощи при	4

	неотложных состояниях.	
--	------------------------	--

Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии Оценивания Результатов практики/ Баллы
Приготовление рабочих растворов для проведения дезинфекции.	1 балл
Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.	1 балл
Текущая влажная уборка палат.	1 балл
Проветривание палат.	1 балл
Раздача пищи пациентам, кормление больных	1 балл
Доставление медицинской документации, анализов в различные отделения стационара	1 балл
Сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры	1 балл

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом производственная практика «Помощник младшего медицинского персонала» проводится в период летних каникул. Продолжительность практики 2 недели 40 академических часов.

3.2. Порядок организации практики

Практика организуется в соответствии с п. 4.2. протокола оперативного совещания с органами исполнительной власти Приморского края и главами муниципальных образований от 27 марта 2023 года № 23-15П

Перед допуском к практике профильная организация проводит вводный инструктаж, знакомит обучающихся с требованиями охраны труда, техникой безопасности, техникой пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка медицинской организации.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

1. форма характеристики обучающегося по результатам прохождения практики (в электронном виде);
2. форма отчета о прохождении практики (в электронном виде);

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленным в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики).

Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния

здоровья и требования доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление начальнику отдела практики, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.3. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются условия внутреннего распорядка профильной организации. Обучающийся - практикант имеет право:

1. предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность
2. получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики у руководителей;
3. обращаться по спорным вопросам к руководителю практики.

Обучающийся, находящийся на практике обязан:

1. своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
2. полностью выполнить программу практики;
3. подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
4. изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
5. нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

Характеристика пишется руководителем практики от профильной организации, в которой оценивается деятельность обучающегося по следующим критериям:

1. работа на основе принятых в обществе моральных и правовых норм;
2. соблюдение правил этики и деонтологии;
3. отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам медицинской организации;
4. коммуникация с пациентами, младшим и средним медицинским персоналом, врачебным составом медицинской организации;
5. качество выполнения своих функциональных обязанностей;

Приложения:

Приложение 1. Приказ о проведении практики

Приложение 2. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося

Приложение 5. Характеристика-отзыв.

Приложение 6. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка